

## Søknadsskjema – Nydyrkingstilskudd

1. Grunnopplysninger			
Organisasjonsnummer:		Foretakets navn:	
Fødselsnummer (hvis ikke org.nr):		Etternavn:	For- og mellomnavn:
Adresse:		Postnr. og -sted:	
E-post:		Telefon:	
Gnr.:	Bnr.:	Kontonummer (11 siffer):	
2. Tiltak og søknadsbeløp			
Tiltak:	Tilskudd:	Omfang:	Tilskudd:
Nydyrking	Foreløpig sats: 2000 kr/daa	daa	kr
Plan godkjent av kommunen:			
Ja:	Nei:	Saksnummer:	
Kort om formålet med tiltaket:			
3. Vedlegg som skal følge søknaden			
1) Kart over nydyrkingsarealet (M 1:5 000)			
2) Avtale med grunneier (leiejord)			
4. Underskrift			
Sted og dato:		Underskrift:	

**Søknadsfrist 15. juni (NB: For 2024 er søknadsfrist 1. september)**

Sendes Midtre Gauldal kommune, Postmottak, Rørosveien 11, 7290 Støren eller [postmottak@mgk.no](mailto:postmottak@mgk.no)

# Retningslinjer for tilskudd til nydyrking i Midtre Gauldal kommune

Vedtatt av formannskapet 23.05.2024

## 1. Vilkår

- 1.0 Det gis kun tilskudd til nydyrket areal i Midtre Gauldal kommune.
- 1.1 Det skal før nydyrkingsarbeidet starter foreligge plan for nydyrking godkjent av kommunen for å motta tilskudd under denne ekstraordinære ordningen. Det kan søkes om tilskudd til nydyrking samtidig som det søkes om godkjenning av plan for nydyrking.
- 1.2 Plan for nydyrking innsendt til kommunen etter 23.05.2024, der tiltaket ikke er påbegynt, kvalifiserer for å søke nydyrkingstilskudd.
- 1.3 Det gis kun tilskudd til areal som kan klassifiseres som fulldyrka areal.
- 1.4 Det gis ikke tilskudd til arealer som blir nydyrket gjennom jordflytting fra arealer som blir nedbygd til andre formål enn jordbruk.
- 1.5 Tilskudd kan gis til eier av jordbruksareal eller foretak som leier jordbruksareal. Tiltak som gjennomføres på leid areal må ha grunneiers tillatelse.
- 1.6 Søker må søke produksjonstilskudd i søknadsåret.
- 1.7 Drifta på eiendommen og det omsøkte tiltaket må være i henhold til gjeldende lover og forskrifter.
- 1.8 Det settes et maksbeløp på kroner 30 000 i tilskudd per enkeltsak.
- 1.9 Frist for å få utbetalt tilskudd er 5 år etter at godkjenning av tilskudd er gitt.

## 2. Beregning av tilskudd

- 2.0 Det gis et fast nydyrkingstilskudd på kroner 2 000 per dekar ferdig fulldyrka areal.
- 2.1 Søknader blir behandlet i rekkefølge etter journalført dato i arkivet hos kommunen. Blir det tomt for midler, blir søknaden om ekstraordinært nydyrkingstilskudd avslått, mens søknaden om nydyrking fortsatt blir behandlet etter ordinære regler så lenge søker ikke trekker denne.
- 2.2 Bevilga midler som ikke blir anvendt, blir avsatt på nydyrkingsfond til bruk i senere år.

## 3. Søknad og utbetaling

- 3.0 Det må søkes på eget skjema om tilskudd til nydyrking. Søknadsskjema legges ut på kommunens hjemmeside. **Søknadsfristen er 15. juni.**
- 3.1 Søknadsskjema fastsatt av kommunen skal benyttes.
- 3.2 For å få utbetalt tilskudd, må det sendes skriftlig anmodning med dokumentasjon på dyrkingsarbeidet til kommunen. Tilskudd kan bare bli utbetalt etter endt dyrking, og når arealet er godkjent og oppmålt av kommunen.

## 4. Administrasjon og klage

- 4.0 Retningslinjene vedtatt i Midtre Gauldal formannskap den 23.05.2024 gjelder fra denne dato inntil nye vilkår blir politisk vedtatt.
- 4.1 Vedtak om tilskudd blir fattet av kommunedirektøren.
- 4.2 Vedtak fattet av kommunedirektøren kan påklages etter reglene i lov 10.02.1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) kap. VI. Kommunens klagenemnd er klageinstans.
- 4.3 Klagen skal fremsettes skriftlig innen 3 uker regnet fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet frem til vedkommende part. For den som ikke har mottatt underretning om vedtaket, løper fristen fra det tidspunkt den har fått eller burde ha skaffet seg kjennskap til vedtaket.

## 5. Mislighold

5.1 Kommunen kan kreve nødvendige opplysninger og kontrollere at bruken av tilskuddsmidlene er i tråd med forutsetningene. Tilskuddet kan kreves tilbakebetalt, helt eller delvis, dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for innvilgning av tilskudd.