



**MIDTRE GAULDAL
KOMMUNE**

7290 Støren

Alkoholpolitisk plan m/reviderte retningslinjer for omsetning av alkoholholdig drikke i Midtre Gauldal kommune gjeldende fra 1. juli 2020



Vedtatt av kommunestyret: Dato 18.juni 2020 Sak 30/20
Revidert av kommunestyret: Dato 29.okt. 2020 Sak 52/20

(2020/161)

<u>Kommunens alkoholpolitikk</u>	4
<u>Retningslinjer for omsetning av alkoholholdig drikke i Midtre Gauldal kommune</u>	6
<u>Innledning</u>	6
<u>Definisjoner</u>	6
<u>Bevillingsperioden</u>	6
<u>Bevillingsmyndighet</u>	6
<u>Retningslinjer for skjenking</u>	7
<u>Ulike typer skjenkebevilling:</u>	7
<u>Lokaler det kan gis skjenkebevilling til:</u>	7
<u>Alminnelig skjenkebevilling</u>	7
<u>Bevilling for en enkeltanledning</u>	8
<u>Ambulerende skjenkebevilling</u>	8
<u>Skjenketider</u>	8
<u>Retningslinjer for salg</u>	10
<u>Salgstider</u>	10
<u>Netthandel</u>	10
<u>Utkjøring av alkoholholdig drikke gr.1 (øl)</u>	10
<u>Formelle krav til søknader</u>	10
<u>Saksbehandling</u>	11
<u>Vedtaksmyndighet</u>	11
<u>Saksbehandlingstid</u>	11
<u>Klageadgang</u>	12
<u>Reaksjon ved overtredelse av alkoholoven m/forskrifter</u>	12
<u>Reaksjon ved alminnelige skjenkebevillinger</u>	12
<u>Reaksjon ved gitt skjenkebevilling enkeltanledning/ambulerende</u>	13
<u>Inndragning av bevilling</u>	13
<u>Kontroller</u>	13
<u>Salgs- og skjenkekontroller</u>	13
<u>Internkontroll</u>	14

Kommunens alkoholpolitikk

I henhold til alkoholloven § 1-7 d skal kommunen utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan for hver kommunestyreperiode. Den alkoholpolitiske handlingsplanen skal angi de alkoholpolitiske mål kommunen legger til grunn for sin alkoholpolitikk, samt de virkemidlene som skal tas i bruk for å nå målene. Alkoholloven med forskrifter, samt vedtatte kommunale retningslinjer, danner grunnlaget for alkoholpolitikken i Midtre Gauldal kommune.

Handlingsplanen gjelder for valgperioden på 4 år og oppdateres senest innen 30. september året etter at nytt kommunestyre er valgt.

Planen og de kommunale alkoholpolitiske retningslinjene legger grunnlag for en fornuftig og forsvarlig alkoholpolitikk som ivaretar hensynet til alkohollovens formål, samtidig vektlegges næringspolitiske interesser i tildelingspolitikken. At alkohol er en lovlig vare å omsette og konsumere må også hensyntas.

I lovens formålsparagraf presiseres at folkehelseperspektivet og øvrige alkoholpolitiske hensyn skal vektlegges tyngre enn næringspolitiske hensyn. Den alkoholpolitiske handlingsplanen skal ivareta befolkningens folkehelse ved å begrense de samfunnsmessige og individuelle skadene som bruk av alkohol kan innebære. Begrenset tilgjengelighet av alkohol anses som et av de viktigste virkemidlene for å redusere alkoholkonsumet.

Bruk av alkohol og andre rusmiddel kan være forbundet med en rekke sosiale og helsemessige konsekvenser i form av sykdommer, skader og psykiske plager og lidelser. Det er ingen skarp grense mellom bruk og skadelig bruk av alkohol. Mest utsatt er de som har et stort alkoholinntak over tid og/eller store inntak per gang. Det totale alkoholforbruket i befolkningen er en viktig faktor for forekomsten av alkoholrelaterte sykdommer og skader. Når det totale forbruket i samfunnet øker, øker både andelen storforbrukere og andelen som ligger i «gråsonen» mot et helseskadelig forbruk.

Ifølge Folkehelseinstituttet har

- åtte av ti drukket alkohol siste år og halvparten har drukket 6 eller flere alkoholenheter ved samme anledning, menn drikker mer, oftere og mer risikofylt enn kvinner
- eldre drikker oftere enn yngre, men de har et mindre risikofylt drikkemønster
- høyt utdanningsnivå og inntekt er forbundet med høyere drikkefrekvens, men lavere omfang av risikofylt drikking
- tre av fire drikker kun i helgene

Vi har ingen grunn til å tro at Midtre Gauldal skiller seg fra befolkningen ellers i landet. Alkohol er ofte inngangsporten for å prøve andre og sterkere rusmidler. Alkoholbruken bør derfor sees i sammenheng med resten av rusbruken i Midtre Gauldal.

Med bakgrunn i ungdatatall for 2018, må kommunen spesielt ha fokus på ungdoms alkoholbruk, og sørge for at salg og skjenking av alkohol ikke skjer til mindreårige. Kommunen har ansvar for å kontrollere at omsetning av alkoholholdig drikke skjer i henhold til lov, forskrift og lokale retningslinjer. Midtre Gauldal kommune ser på kontrollvirksomhet som viktig slik at en kan sikre at salg og skjenking skjer i lovlige former. Det innleies eksternt firma til utøvelse av denne kontrollen. Våre retningslinjer viser en streng reaksjonsform dersom salg eller skjenking til mindreårige blir avdekket.

Målsettinger/tiltak for perioden 2020-2023:

- Midtre Gauldal kommune skal til enhver tid ha lokale alkoholpolitiske retningslinjer som skal være forutsigbare og tydelige.
- Midtre Gauldal kommune skal aktivt bidra til å gi bevilingshavere god informasjon om regelverk og retningslinjer gjennom informasjonsmøter og ved generell veiledning.
- Fagfolk i Midtre Gauldal kommune skal ha kompetanse på rusforebyggende arbeid.
- Midtre Gauldal kommune vil sette forebyggende tiltak i fokus – i samarbeid med eksterne samarbeidspartnere og mellom ulike tjenesteområder i kommunen
- Midtre Gauldal kommune skal gjennom skolen, fritidsarenaene og i helsetjenesten bidra til å øke barn og unges kunnskaper og holdninger med alkoholbruk.
- Midtre Gauldal kommune vil ha fokus på forebyggende rusmiddelarbeid i fagfolks møte med mennesker i alle livsfaser, fra svangerskaps- til pleie- og omsorg.
- Ungdom og foreldre skal medvirke når forebyggende tiltak planlegges. Ungdom og foreldre skal tilbys informasjon om faremomentene ved rusbruk.
- Midtre Gauldal kommune skal samarbeide med lokalt politi (politiråd) om forebyggende tiltak mot vold og ordensproblematikk.
- Midtre Gauldal kommune skal i løpet av 2021 utarbeide en helhetlig rusmiddelpolitisk handlingsplan. Kommunens alkoholpolitiske plan blir en del av denne planen.

Retningslinjer for omsetning av alkoholholdig drikke i Midtre Gauldal kommune

Innledning

De lokale retningslinjene er utfyllende i forhold til lov om omsetning av alkoholholdig drikke mv samt forskrifter, og danner grunnlag for kommunens behandling for kommunens behandling av søknader om bevilning.

Definisjoner

Alkoholfri drikke: Drikke som inneholder under 0,7 volumprosent alkohol

Alkoholsvak drikke: Drikke som inneholder fra og med 0,7 til og med 2,5 volumprosent alkohol

Alkoholholdig drikke gruppe 1: Drikke som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol

Alkoholholdig drikke gruppe 2: Drikke som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol.

Alkoholholdig drikke gruppe 3: Drikke som inneholder fra og med 22 til og med 60 volumprosent alkohol.

Bevillingsperioden

Det kan gis alminnelig salgs- og skjenkebevilning for inntil 4 år av gangen. Midtre Gauldal kommunestyre vedtar at alle, eller enkelte, gitte salgs- og skjenkebevillinger, kan løpe uten ny søknad i 4 år fram til 30.sept.2024, jfr. alkohollovens § 1-6.

Bevillingsmyndighet

Myndigheten er delegert i henhold til kommunens delegeringsreglement. Bevillingsmyndighet for alminnelige bevillinger er formannskapet. For enkeltanledninger og ambulerende bevillinger er bevillingsmyndigheten kommundirektøren.

Retningslinjer for skjenking

Ulike typer skjenkebevilling:

- Alminnelig bevilling til salgs- og skjenkesteder kan gis inntil 4 år.
- Skjenkebevilling for en enkelt anledning.
- Ambulerende skjenkebevilling (sluttet lag).

Lokaler det kan gis skjenkebevilling til:

- hotell/overnattingssted
- spisested /restaurant
- pub
- selskapslokaler (inkl. ombygde gårdsanlegg)
- forsamlingshus/kulturhus/idrettshall/ flerbruks hus
- utearena/messetelt m.m
- lokaler i forbindelse med turisme / gårdsturisme og lignende
- helse- og omsorgsinstitusjoner/fellesareal bo- og dagsenter

Skjenking av alkoholholdig drikke er **ikke** tillatt:

- ved idrettsarrangement (før og i den tiden idrettsaktiviteten pågår)
- i skole- og barnehagelokaler unntatt flerbruks hus/kulturhus

Skjenkestedets lokaler må inneholde en god standard m.h.t innredning, interiør og miljø. Skjenkearealet må være oversiktlig slik at det er lett å kontrollere drikking av alkoholholdige drikker. Beliggenhet, driftsprofil og målgruppe må vurderes ved behandling av bevillingsøknader.

Søknader om skjenking utendørs kan innvilges, så fremt området er direkte tilknyttet innendørs skjenkelokale. Det er en forutsetning av skjenkeansvarlig har lett adgang til kontroll av drikking. Ro- og ordensmessige hensyn, trafikk og beliggenhet må vektlegges.

Det innvilges ikke skjenkebevilling til virksomheter som fremstår som gatekjøkken, kiosk, bensinstasjon o.l. Det gis heller ikke skjenkebevilling til enkeltanledninger for arrangementer som har barn og unge (under 18 år) som typisk hovedmålgruppe.

Alminnelig skjenkebevilling

Behandling skjer i henhold til lov, forskrift og kommunale retningslinjer.

Før søknader om alminnelig bevilling avgjøres, skal det innhentes uttalelse fra politiet og sosialtjenesten. Videre kan det innhentes opplysninger fra skatte- og avgiftsmyndighetene, jfr. alkohollovens § 1-7.

Alminnelig bevilling gis etter skriftlig søknad.

Bevillingen løper inntil videre, under forutsetning av at kommunestyret innen 1. juli etter at nytt kommunestyre har tiltrådt, har foretatt en gjennomgang av alkoholpolitikken, herunder bevillingspolitikken, jfr. alkohollovens § 1-6.

Bevillingsgebyr fastsettes i henhold til alkoholforskriftene.

Bevilling for en enkeltanledning

Arrangementer det kan gis bevilling for en enkeltanledning til:

Konserter, festivaler, offentlige dansefester/dansegalla, kulturarrangement, utearrangement /messer, arrangement knyttet til lokal mat/drikke (eks. gårdsturisme, Bondens marked, smaksprøver m.m.).

Ved store arrangement (over 200 deltakere) kan det bli stilt krav om vaktsselskap.

Det forutsettes at lokalene/arealet er godkjent av andre offentlige myndigheter.

Det settes ikke krav om bestemt aldersgrense, men skjenkeansvarlig har et særlig ansvar blant annet til å påse at det ikke skjenkes alkohol til deltakere som er under lovlig alder i henhold til alkohollovens bestemmelser.

Før søknader om bevilling for enkeltanledning avgjøres, kan det innhentes uttalelse fra politiet og sosialtjenesten. Skjenkebevilling for en enkelt anledning kan gis inntil 7 dager.

Bevillingsgebyr fastsettes i henhold til alkoholforskriftene.

Ambulerende skjenkebevilling

Ambulerende skjenkebevillinger gis til lag foreninger, jubileum o.l. Bevillingen gjelder for skjenking til deltakere i sluttet selskap. Før skjenkestart må det forefinnes en navneliste over deltakerne i det sluttede selskapet. Det må være dannet en sluttet krets av personer som samles for et bestemt formål i et bestemt lokale.

Det settes ikke krav om bestemt aldersgrense, men arrangør har et særlig ansvar blant annet til å påse at det ikke skjenkes alkohol til deltakere som er under lovlig alder i henhold til alkohollovens bestemmelser.

Før søknader om ambulerende bevilling avgjøres, kan det innhentes uttalelse fra politiet og sosialtjenesten.

Ambulerende skjenkebevilling (sluttet lag) kan gis inntil 1 skjenkedøgn.

Et skjenkedøgn opphører kl 0600 påfølgende dato.

Bevillingsgebyr fastsettes i henhold til alkoholforskriften.

Skjenketider

Skjenketider følger alkohollovens normaltider, jfr. alkohollovens § 4-4. Det vil si:

Skjenketid for alkoholholdig drikk i gruppe **1** og **2** (inntil 22 volumprosent):

- Alkohollovens normaltid – kl 08.00 – 01.00.

Skjenketid for alkoholholdig drikk gruppe **3** (mellom 22 og 60 volumprosent alkohol):

- Søndag - torsdag fra kl 13.00 – 24.00 (alkohollovens normaltid).
- Fredag og lørdag kl 13.00 – 01.00 (utvidelse fra alkohollovens normaltid).

Skjenketiden utvides fra alkohollovens normaltid i følgende høytider til kl 0100 slik:

- Jul: Fra 2. juledag til 1. nyttårsdag.

- Påske: Fra lørdag før palmesøndag til 2. påskedag.

Skjenking utendørs kan skje fram til kl. 23.00 (søndag – torsdag). Fredag og lørdag til kl.01.00.

Retningslinjer for salg

Salgsbevilling for alkoholholdig drikke kan gis i følgende lokaler:

- dagligvareforretninger
- kommunalt øl utsalg bryggeri m.m.
- messer dersom utsalgsted som ønsker utvidet salg for en enkelt anledning
- AS Vinmonopolet

Følgende momenter må vurderes:

- stedets driftsprofil vurdert opp mot kommunens alkoholpolitiske målsettinger
- stedets beliggenhet
- dagligvareutvalg i dagligvareforretninger
- hensynet til næringslivet

Bevillingsgebyr fastsettes i henhold til alkoholforskriftene.

Salgstider

Salgstidene følger alkohollovens maksimaltider. Salg og utlevering av alkoholholdig drikke gruppe 1 (inntil 4,7 volumprosent alkohol) kan skje fra kl 08.00 til kl 20.00. På dager før søn- og helligdager skal salget opphøre kl. 18.00. Dette gjelder ikke dagen før Kristi Himmelfartsdag. Salg av alkoholholdig drikke gruppe 1 kan også skje valgdagen.

Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai.

Netthandel

Det åpnes for «nettsalg» av alkoholdig drikke gr. 1 fra 29.okt.2020 etter vedtak i kommunestyret 29.okt. 2020 sak K-52/20 (ePhorte 2020/161).

Utkjøring av alkoholholdig drikke gr.1 (øl)

Dagligvarebutikker og lokale bryggerier beliggende i Midtre Gauldal kan foreta utkjøring til bestillers hjem innen Midtre Gauldal kommune. Det kreves god internkontroll og omsetningskontroll med legitimasjonsplikt.

Formelle krav til søknader

For at søknad om alminnelig salgs- eller skjenkebevilling kan ferdigbehandles skal følgende vedlegges:

- plantegning over salgs- eller skjenkeareal, innendørs og evt. utendørs
- firmaattest / skatteattest ikke eldre enn 3 måneder
- utskrift fra aksjeeierbok (ikke ved enkeltpersons foretak)
- bekreftelse som viser at stedet er godkjent for drift av serveringssted iht. gjeldende reguleringsbestemmelser - kopi av brukstillatelse/ferdigattest fra bygningsmyndighetene
- dokumentasjon på beståtte kunnskapsprøver om alkoholloven for styrer og stedfortreder
- bekreftelse på at styrer og stedfortreder er ansatt på stedet eller arbeider i virksomheten i kraft av sin eierstilling

For søknad om salgs- eller skjenkebevilling for **enkeltanledning** skal følgende opplyses/vedlegges:

- type arrangement
- beskrivelse av organisering knyttet til overholdelse av alkohollovens bestemmelser; herunder rutiner for overholdelse av aldersbestemmelsene, aldersgrense og planer for vaktthold
- tegning/skisse over plassering av salgs- og skjenkeareal ved utendørs arrangement
- ved større arrangement: kopi av søknad eller godkjenning fra brannvesen, politi og/eller grunneier

Saksbehandling

Vedtaksmyndighet

Følgende saker fremmes til politisk behandling for avgjørelse:

Kommunestyret:

- Vedtar alkoholpolitisk plan samt eventuelt å gjøre vedtak om at bevillinger skal løpe uten fornyelse i 4 år (kommunestyreperioden).

Formannskapet:

- Behandler søknader om nye salgs- og skjenkebevillinger.
- Behandle søknader om fornyelse av salgs- og skjenkebevillinger for kommende 4 års periode hvor kommunestyret ikke har vedtatt videreføring.
- Inndra salgs- og skjenkebevillinger ved overtredelser.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å:

- behandle søknader om bevilling for en enkelt anledning/ambulerende skjenkebevilling
- gi avslag i saker hvor vandel ikke kan godkjennes
- fastsette bevillingsgebyr i henhold til alkoholforskriftene
- gi endret skjenkested for en enkelt anledning
- utvide skjenkearealet for virksomheter med allerede gitte bevillinger
- utvide skjenketiden for en enkelt anledning
- godkjenne fritak for stedfortreder (i mindre virksomheter)
- ved overtredelser å gi prikker i henhold til alkoholforskriften kap.10 og vedtatte retningslinjer
- gi generell lov og veiledning i alkoholspørsmål.

Saksbehandlingstid

Søknad om skjenkebevilling for en enkeltanledning og ambulerende skjenkebevilling behandles normalt innen 1 mnd.

Ved søknad om alminnelig salgs- eller skjenkebevilling innhenter kommunen vandelsuttalelse fra andre offentlige myndigheter. For saker som avgjøres av kommunedirektøren er normal saksbehandlingstid rundt 5-6 uker, dersom det ikke kommer merknader vedrørende vandel.

For saker som skal fremmes til politisk behandling for avgjørelse kan det forventes en saksbehandlingstid på inntil 3 måneder.

Klageadgang

Vedtak om salgs- og skjenkebevilling kan med hjemmel i alkoholloven § 1-16 påklages til Fylkesmannen. Klagefrist er etter forvaltningsloven 3 uker etter at virksomheten har mottatt underretning om vedtak. En klage må være skriftlig, undertegnet, nevne det vedtak det klages over samt den endring som ønskes. Klagen sendes til Midtre Gauldal kommune. Kommunen har anledning til å revurdere sine vedtak, men dersom dette ikke skjer sendes klagesakene over til fylkesmannen som rette klageinstans.

Reaksjon ved overtredelse av alkoholloven m/forskrifter

Reaksjon ved alminnelige skjenkebevillinger

Ved overtredelse av bestemmelsene i alkoholloven m/forskrifter, kan bevillingsmyndigheten inndra en bevilling for kortere eller lenger tid i henhold til alkoholforskriftens kap. 10.

Ved overtredelser som nevnt i alkoholforskriftens § 10-3 skal kommunen tildele bevillingshaver et bestemt antall prikker

Dersom bevillingshaver i løpet av en periode på to år er tildelt til sammen 12 prikker, skal bevillingsmyndigheten inndra bevillingen for et tidsrom på én uke. Dersom det i løpet av toårsperioden blir tildelt flere enn 12 prikker skal lengden på inndragningen økes tilsvarende.

Følgende overtredelser fører til tildeling av 8 prikker:

- salg, utlevering eller skjenking til person som er under 18 år, jf. alkoholloven § 1-5 annet ledd
- brudd på bistandsplikten, jf. § 4-1 annet ledd i denne forskriften
- brudd på kravet om forsvarlig drift, jf. alkoholloven § 3-9 og § 4-7
- hindring av kommunal kontroll, jf. alkoholloven § 1-9.

Følgende overtredelser fører til tildeling av 4 prikker:

- salg og utlevering til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, jf. § 3-1 i denne forskriften, skjenking til person som er eller må antas å bli åpenbart påvirket av rusmidler, jf. § 4-2 første ledd i denne forskriften
- brudd på salgs-, utleverings- og skjenketidsbestemmelsene, jf. alkoholloven § 3-7 og § 4-4
- skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 til person på 18 eller 19 år, jf. alkoholloven § 1-5 første ledd
- brudd på alderskravet til den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk, jf. alkoholloven § 1-5 tredje ledd.

Følgende overtredelser fører til tildeling av 2 prikker:

- det gis adgang til lokalet til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, eller bevillingshaver sørger ikke for at person som er åpenbart påvirket av rusmidler forlater stedet, jf. § 4-1 i denne forskriften
- mangler ved bevillingshavers internkontroll, jf. alkoholloven § 1-9 siste ledd, jf. kapittel 8 i denne forskriften
- manglende levering av omsetningsoppgave innen kommunens frist, jf. kapittel 6 i denne forskriften
- manglende betaling av bevillingsgebyr innen kommunens frist, jf. kapittel 6 i denne forskriften
- brudd på krav om styrer og stedfortreder, jf. alkoholloven § 1-7c
- gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet, jf. alkoholloven § 1-8 annet ledd
- gjentatt diskriminering, jf. alkoholloven § 1-8 annet ledd.

Følgende overtredelser fører til tildeling av 1 prikk:

- brudd på kravet om alkoholfrie alternativer, jf. § 4-6 i denne forskriften

- brudd på regler om skjenkemengde, jf. § 4-5 i denne forskriften
- konsum av medbrakt alkoholholdig drikk, jf. § 4-4 i denne forskriften
- gjester medtar alkohol ut av lokalet, jf. § 4-4 i denne forskriften
- brudd på krav om plassering av alkoholholdig drikk på salgssted, jf. § 3-3 i denne forskriften
- brudd på vilkår i bevillingsvedtaket, jf. alkoholloven § 3-2 og § 4-3
- brudd på reklameforbudet, jf. alkoholloven § 9-2, jf. kapittel 14 i denne forskriften
- andre overtredelser som omfattes av alkoholloven § 1-8 første ledd, jf. blant annet alkoholloven § 3-1 sjette ledd, § 4-1 annet ledd, § 8-6, § 8-6a, § 8-12 og § 8-13.

Dersom det foreligger helt spesielle og svært formildende omstendigheter, kan bevillingsmyndigheten tildele færre prikker for en overtredelse enn det som følger av § 10-3.

Dersom det foreligger svært skjerpende omstendigheter, kan bevillingsmyndigheten tildele flere prikker for en overtredelse enn det som følger av § 10-3. Bevillingsmyndigheten kan ved svært skjerpende omstendigheter også øke lengden på inndragningen, og i de alvorligste tilfellene for resten av bevillingsperioden.

Bevillingsmyndigheten fatter enkeltvedtak om tildeling av prikker. Bevillingshaver skal i forbindelse med vedtaket orienteres om mulige konsekvenser ved ytterligere prikktildelinger.

Vedtak etter annet ledd kan påklages etter forvaltningslovens regler. Der klageretten ikke benyttes, kan tildelingen av prikker likevel påklages i forbindelse med klage på senere vedtak om inndragning hvor tildelingen av prikker inngår som grunnlag.

Reaksjon ved gitt skjenkebevilling enkeltanledning/ambulerende

Ved overtredelse av alkohollovens bestemmelser ved arrangementer tildeles prikker som beskrevet under pkt.5, og disse vil vektlegges ved senere søknader. For disse arrangementene gjelder ikke tidsbegrensningen. Prikkene vil kunne danne grunnlag for å avslå søknad om skjenkebevilling for senere tilsvarende arrangement.

Inndragning av bevilling

En bevilling kan inndras dersom den ikke er benyttet i løpet av det siste året, jfr. alkohollovens § 1-8.

Kontroller

Salgs- og skjenkekontroller

Kommunen er tillagt kontroll med de kommunale salgs- og skjenkebevillingene. Midtre Gauldal kommune **kan** engasjerte privat kontrollskap til å foreta kontrollene.

Med utgangspunkt i alkohollovens bestemmelser skal kontrollene være rettet mot de forhold som vurderes hensiktsmessige etter en vurdering av lokale forhold. Kontrollene i Midtre Gauldal kommune omfatter særlig aldersgrensebestemmelsene og at det ikke selges eller skjenkes til personer som er åpenbart påvirket av rusmidler. Stedene skal kontrolleres så ofte som behovet tilsier, men minimum én kontroll pr. sted pr. år, og i snitt tre ganger så mange kontroller som antall salgs- og skjenkesteder.

Kontrollene kan foretas anonymt eller åpent.

Etter utført kontroll skal kontrolløren(e) alltid presentere seg for stedets ansvarshavende og muntlig redegjøre for sitt inntrykk på stedet. Egen omsetningsrapport sendes bevillingsmyndigheten.

Dersom det avdekkes brudd ved kontrollen, vil salgs- eller skjenkestedet innen én uke motta kopi av tillegg rapporten, med anledning til å uttale seg innen to uker.

Internkontroll

Internkontroll handler om salgs- eller skjenkestedets interne styring og egen kontroll av den daglige salgs- eller skjenkevirksomheten.

Internkontrollen innebærer at de ansvarlige for virksomheten skal:

1. ha oversikt over bevillingsvedtak, relevant lovverk og lokale retningslinjer,
2. sørge for at de ansatte har kunnskaper og kompetanse til å overholde kravene til virksomheten,
3. ha oversikt over hvordan virksomheten er organisert og hvordan ansvar og oppgaver er fordelt,
4. ha rutiner som sikrer overholdelse av regelverket,
5. ha rutiner som forebygger, avdekker og retter opp avvik,
6. foreta systematisk gjennomgang av internkontrollen.